

N 26

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Юрайт – Издат» (ООО «Юрайт - Издат»)
г. Котельники Московской области

(12.11.2001 – 23.07.2012)

Фонд № 14

Опись № 1л/с

дел долговременного срока хранения
по личному составу

за 2001 – 2011 г.г.

2

Предисловие к описи №1 лс
Общества с ограниченной
ответственностью «Юрайт-Издат»
г. Котельники Московской обл.
за 2001 - 2011 г.г.

Полное наименование Общества – Общество с ограниченной ответственностью «Юрайт-Издат» (сокращенное наименование – ООО «Юрайт-Издат»), название не менялось. Общество было создано на основании Решения участника от 12 ноября 2001 г.

Свидетельство (№ 003474207 серия 77) о государственной регистрации юридического лица получено 28.11.2001 г., ОГРН 1027739632030.

Общество было поставлено на учет в ИФНС № 16 по г. Москве с присвоением КПП 771601001, ИНН 7716211397. Первоначально юридический адрес Общества значился: 129226 Москва Докукина ул., д. 16, корп. 4, стр. 2, фактически Общество постоянно располагалось в г. Котельники Московской обл., что в итоге было зафиксировано в уставных документах. Решением единственного участника Общества от 01 марта 2012 г. было принято решение о регистрации Общества по адресу: 140054 Московская обл., г. Котельники, мкр. Ковровый, д. 37, о чем были внесены и утверждены соответствующие изменения в Устав. В результате произошедших изменений 19.03.2012 ООО «Юрайт-Издат» было поставлено на налоговый учет в ИФНС № 17 по Московской обл., Обществу присвоен КПП 502701001.

Основной вид деятельности Общества определялся в Уставе, как издательская и полиграфическая деятельность, розничная и оптовая торговля печатной продукцией, транспортная обработка и хранение грузов. На протяжении всего периода существования структура Общества практически не менялась и постоянно имела в своем составе Административный отдел, Транспортный отдел и Склад. Непосредственно склад постоянно находился по адресу: Московская обл., Люберецкий р-н, 1-й Панковский проезд, д. 1. Штатная численность сотрудников составляла от 15 до 30 чел. С 2010 г. трудовые договоры с новыми работниками уже не заключались, и к середине 2011 года все сотрудники были уволены, деятельность в Обществе фактически не велась.

23 июля 2012 г. Участником Общества было принято решение о ликвидации. 17 декабря 2012 г. Решением Арбитражного суда Московской обл. по делу № А41-49566/12 ООО «Юрайт-Издат» признано несостоятельным (банкротом) и в отношении него начато конкурсное производство. 14 марта 2013 г. в ИФНС № 17 по Московской обл. получено Свидетельство о признании юридического лица банкротом и формировании ликвидационной комиссии. (Подробнее см. Историческую справку).

В связи с ликвидацией Общества, были проведены работы по упорядочению документов по личному составу организации для дальнейшей их передачи на хранение в архив. В результате научно – технической обработки документов, составлена Опись № 1 л/с дел долговременного срока хранения по личному составу за 2001 – 2011 г.г. в количестве 11 дел.

В Опись включены следующие документы:

- приказы по личному составу за 2001 – 2011 г.г.;
- личные карточки уволенных работников за 2002 – 2011 г.г.;
- трудовые договоры уволенных работников за 2002 – 2010 г.г.;
- расчетные ведомости по заработной плате работников за 2009 – 2011 г.г..

Личные дела в ООО «Юрайт-Издат» не велись.

В Опись не включены Расчетные ведомости по заработной плате работников за 2002 – 2008 г.г. Это связано с тем, что расчет заработной платы работников Общества велся только в электронном виде, информация была утрачена и в составе архивного фонда не представлена. Необходимые сведения о размере заработной плате работников указаны в Приказах, Трудовых договорах и Личных карточках.

Заголовки дел в описи систематизированы по номинальному признаку в хронологической последовательности

В дела №№1-2 включены **Приказы по личному составу**. В состав дел Приказы по личному составу включены все изданные приказы со сроком хранения 75 лет: о приеме, переводе, увольнении работников, об изменении окладов, о предоставлении длительных отпусков без сохранения заработной платы, о предоставлении отпусков по беременности и родам и по уходу за ребенком.

В связи с небольшим количеством документов, приказы по личному составу сформированы в единые дела за несколько лет. В делах приказы систематизированы в порядке возрастания дат приказов. Поскольку приказы по личному составу со сроком хранения 5 лет (о предоставлении очередных отпусков) и 75 лет в делопроизводстве организации нумеровались в валовом порядке, при выделении из дел документов долговременного срока хранения, произошли пропуски в нумерации приказов.

В дела №№ 3-6 включены **Личные карточки** уволенных работников. Они сформированы в единые дела за весь период деятельности организации в алфавитном порядке фамилий уволенных работников и разделены на отдельные тома, по объему не превышающие 250 листов.

В дела №№ 7-10 включены **Трудовые договоры**, заключенные с работниками в 2002 – 2010 г.г. Договоры сформированы в отдельные дела в хронологической последовательности по году заключения договоров, а внутри дел - в порядке алфавита фамилий работников. В связи с небольшим объемом документов, дела с трудовыми договорами объединены в единые дела за несколько лет. На дела с трудовыми договорами составлены внутренние описи.

В дело № 11 вошли **Расчетные ведомости** о начислении заработной платы работникам. Представленные документы вследствие небольшого объема имеющихся документов объединены в общее дело за несколько лет, а в пределах каждого года систематизированы по месяцам.

В связи с отсутствием в организации номенклатуры дел соответствующая графа в описи не заполнена.

Все дела с документами по личному составу переплетены в твердый переплет, листы пронумерованы, составлены листы-заверители к ним, оформлены обложки в соответствии с заголовками дел в описи.

Предисловие к описи составил:

Конкурсный управляющий
ООО «Юрайт-Издат»



Иванов Д.В.

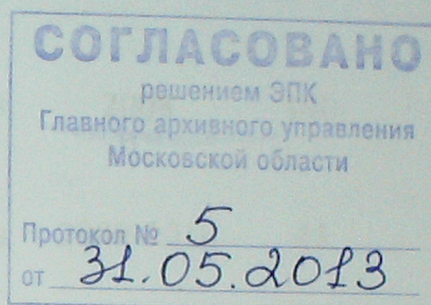
4

УТВЕРЖДАЮ
Конкурсный управляющий
Игумнов Д.В.
«ЮРАЙТ - Издат» 2013 г.

М.П.

Фонд № 14

ОПИСЬ № 1л/с дел долговременного
срока хранения по личному составу
Общества с ограниченной
ответственностью «Юрайт - Издат»
г. Котельники Московской области
за 2001 – 2011 г.г.



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Приказы по личному составу

1	Приказы Генерального директора по личному составу	28.11.2001 — 03.12.2007	153
2	Приказы Генерального директора по личному составу	09.01.2008 — 30.12.2011	113

Личные карточки

3	Личные карточки уволенных работников на А-Г	2002-2011	172
4	Личные карточки уволенных работников на Д-К	2002-2011	152
5	Личные карточки уволенных работников на Л-Р	2002-2011	159
6	Личные карточки уволенных работников на С-Я	2002-2011	164

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Трудовые договоры

7	Трудовые договоры работников на А-Я	2002-2006	123
8	Трудовые договоры работников на А-Я	2007	177
9	Трудовые договоры работников на А-Ч	2008	140
10	Трудовые договоры работников на Б-Ф	2009-2010	45

Расчетные ведомости

11	Расчетные ведомости по заработной плате работников	01.01.2009 — 30.07.2011	50
----	--	-------------------------------	----

В данную Опись внесено 11 (одиннадцать) дел с № 1 по № 11.

В том числе: пропущено _____ *нет*
литерные _____ *нет*

Итоговую запись к описи заверяю:

Конкурсный управляющий
ООО «Юрайт - Издат»



Игумнов Д.В.

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

№ _____ Опись № _____ Дело № _____

в деле прошито и пронумеровано 5

(место)
таковой описи листов.
отдела от

Подпись

Корень / И.К. Корюнова

" 03 " 06 2013.